



# DOMKIRKEN MENIGHET

## KRISTIANSAND

---

Kristiansand S 17.03.23

### MØTEPROTOKOLL FRA MØTE I DOMKIRKENS MENIGHETSRÅD

**Onsdag 27. april 2022. kl. 18.00.**

**Medlemmer:**

Lars Erik Lyngdal, leder  
Bjørn Harald Handeland, nestleder  
Thea Tønnessen  
Kjetil Drangsholt  
Ellen Gunn Seilen  
Bente Buverud

**Varamedlemmer:**

Tor Inge Aurebekk  
Aase Kiledal  
Roald Sandøy  
Ingrid Mydland (perm.)

**Meldt forfall:**

Lars Erik Lyngdal

**Ord for dagen:** Tor Aurebekk

**Kaffekoking:** Kathrine

**SAK 19/2022: GODKJENNINGER**

- A) Innkalling
- B) Møteprotokoll fra møtet i mars og årsmøtet.
- D) Saksliste

**Vedtak:** Innkalling, møteprotokoller og saksliste godkjennes.

**SAK 20/2021: STRATEGISAMLING**

Arbeidet med strategi og visjon for menigheten er nødt til å komme videre, etter mange utsettelse. Samlingen forrige uke ble utsatt, fordi mange meldte forfall. Vi er nødt til å få gjennomført en samling til før sommeren, og denne har tema frivillighet og kommunikasjon. Dette er et tema som det er viktig at alle fra både stab og menighetsråd er med på. AU foreslår å holde neste samling torsdag 19. mai. Samlingen er fra 18.30 til 21.

**Vedtak:** MR vedtar at vi har neste strategisamling den 19. mai. Lars Erik og Kathrine har et lite innlegg til temaet frivillighet, og Bjørn har et innlegg til temaet kommunikasjon.

**SAK 21/2022: KIRKEKAFFE**

I pandemien har det vært få muligheter til å gjennomføre kirkekaffe, og det har nå falt helt ut av systemet. Noen av de frivillige som før var med og ordnet kirkekaffe, har også gitt seg. Hva tenker vi om kirkekaffe? Er det viktig å få dette i gang igjen? Har noen gode forslag til gjennomføring, eventuelt tilrettelegging bakerst i kirkerommet? Hvor ofte skal vi eventuelt ha stor kirkekaffe i menighetshuset?

**Vedtak:** Vi tilrettelegger/rydder i disken bak i kirkerommet, og prøver å få kirkevertene til å ordne enkel kirkekaffe, et par ganger i måneden. Kirketjener setter på kaffe når de kommer på



## DOMKIRKEN MENIGHET KRISTIANSAND

---

jobb, og så setter kirkevertene på en omgang til når de kommer. Vi gjør det enkelt med kjeks og kaffe/te/saft. Stor kirkekaffe ca. to til tre ganger i halvåret. Misjonsutvalget tar en gang hvert halvår, MR tar i forbindelse med årsmøtet, og diakoniutvalget håper vi kan ta en gang pr. halvår.

### **SAK 22/2022: ARBEID MED ØKONOMIPLAN**

Fellesrådets økonomiplan for 2023-2026 skal utarbeides i løpet av sommeren/høsten 2022. Det innebærer at forarbeidet til økonomiplanen starter i april/mai. Det legges opp til å følge samme prosess som tidligere når det gjelder dialog og innspill vedrørende behov og ønsker for kommende periode.

Daglig leder oversender følgende til økonomisjef **innen 25. mai**:

Menighetens vedtak som gjelder innspill til Fellesrådets økonomiplan. Dette kan være

- Driftsmessige tiltak
- Vedlikeholdstiltak
- Investeringsiltak

**Vedtak:** MR ønsker mer informasjon om hvilke ønsker som ble fremmet i forrige økonomiplan, og dette skal Kathrine få oversikt på til neste MR i slutten av mai. Vi utsetter derfor denne saken til neste møte, og Kathrine sender ut informasjonen i god tid før møtet.

### **SAK 23/2022 UTSTILLING AV BISPEPORTRETTET OG BETONGRELIEFFER**

Kunstutvalget, bestående av Inger Britt Vinje og Øyvind Sagedal, vil gjerne komme med et innspill til menighetsrådet. Bispeportrettene er ferdig konserverte, og de er for galt at så få mennesker får sett disse bildene. Kunstutvalget vil derfor se på mulighetene til å leie/låne ut portrettene til kunstmuseet, slik at flere skal få muligheten til å se denne samlingen. En slik utstilling vil kreve en del forarbeid, blant annet å finne litt fakta og bakgrunnsstoff til de ulike portrettene. Dette arbeidet ønsker de å høre om noen fra menighetsrådet kunne tenke seg å være med på, hvis utstilling blir en realitet.

Det ble også laget betongrelieffer i år 2000 til korsvandring Langfredag. Disse står nå lagret i kirkekjelleren, og kunstutvalget ønsker å finne ut en måte å bruke disse på. Kathrine vil vise bilder av noen av disse på møtet.

**Vedtak:** Det var ikke mulig å finne bilder av betongrelieffene, og flere i MR har aldri sett disse. Vi må derfor ordne en befaring, slik at medlemmene i MR får sett disse før vi går videre. MR er positive til å sjekke mulighetene for å leie/låne ut bispeportrettene til kunstmuseet, så MR oppfordrer kunstutvalget til å undersøke dette videre.

### **SAK 24/2022: KVARTALSVIS REGNSKAPSRAPPORT**

Kathrine presenterer regnskapet for første kvartal. Dette har vært ønskelig, slik at menighetsrådet kan ha en oversikt på hvordan vi ligger an i forhold til budsjettet. MR tar en vurdering på om noe bør endres.

**Vedtak:** MR synes regnskapet viser at vi ligger greit an i forhold til budsjettet. Ingen endringer gjøres på nåværende tidspunkt.



## **DOMKIRKEN MENIGHET KRISTIANSAND**

---

### **SAK 25/2022: ORIENTERINGSSAKER**

Aud informerer om flyktnings situasjonen.

Kathrine informerer om muligheten for trådløs betalingsløsning i våpenhuset. Vi har hatt kontakt med et firma som tilbyr trådløs betalingsløsning, Nayax, og Kathrine undersøker videre kostnader og praktiske løsninger i forbindelse med dette.

**Vedtak:** Tas til orientering

### **SAK 26/2022: REFERATSAKER**

Kjetil Drangsholt referer fra Fellesrådsmøte 19. april.

**Vedtak:** Tas til orientering.

### **SAK 27/2022: EVENTUELT**

Kathrine Refstie  
Sekretær/Referent